

Nr referencyjny: 3/WPWik/PN/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**Odbiór, transport i zagospodarowanie ustabilizowanych osadów
ściekowych z oczyszczalni ścieków w Wadowicach**

ZAMAWIAJĄCY:

Wadowickie Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji
spółka z o.o.
Ul. Młyńska 110
34-100 Wadowice

tel. /0-33/ 823 – 56- 26
fax. /0-33/ 823 - 46- 38
e-mail: inwest.wpwik@wp.pl

Wice 8.08.2019.


ADWOKAT
Piotr Kołcon

WADOWICE, dnia 08.08.2019 r.

Zatwierdzam:

Prezes Zarządu


Jerzy Obstarczyk

[Handwritten mark]

SPIS TREŚCI

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

	Nr strony
I. Nazwa i adres Zamawiającego	3
II. Tryb udzielania zamówienia	3
III. Opos przedmiotu zamówienia	3-4
VI. Zamówienia częściowe i wariantowe	4
V. Zamówienia uzupełniające	4
VI. Informacje o umowie ramowej i aukcji elektronicznej	4
VII. Termin wykonania zamówienia	4
VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu	4-6
IX. Sposób oceny warunków udziału w postępowaniu	6
X. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	6-7
XI. Wadium	7
XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	7
XIII. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją zamówienia	7
XIV. Opis sposobu przygotowania oferty	7-9
XV. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcą	9-10
XVI. Miejsce, termin i sposób złożenia ofert	10
XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert	10
XXIII. Termin związania ofertą	11
XIX. Opis sposobu obliczania ceny	11
XX. Kryteria oceny ofert	11
XXI. Tryb oceny ofert	11-12
XXII. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia	12
XXIII. Środki ochrony prawnej	12
XXIV. Podwykonawstwo	12
XXV. Informacje dotyczące przetwarzania danych	12-13

I. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego

Wadowickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
Sp. z o.o. w Wadowicach
Ul. Młyńska 110, 34-100 Wadowice,
Telefon : 33-823-56-26
Fax: 33-823-46-38
Strona internetowa; www.wpwik.com
e-mail: inwest.wpwik@wp.pl

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Wadowickim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wadowicach zwanym w dalszej części Regulaminem, dostępnym na stronie internetowej www.wpwik.com.

III. Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie (poprzez odzysk lub unieszkodliwienie) ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych o kodzie 19 08 05 z oczyszczalni ścieków w Wadowicach przy ul. Młyńskiej 110.
2. Przewidywana ilość osadu w okresie obowiązywania umowy ok. 4.800 Mg.
3. Ilość osadu podana w pkt.2 jest orientacyjna i może ulec zmianie. Zamawiający zastrzega sobie, że ostateczna ilość odpadów do odebrania i zagospodarowania wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego i Wykonawcy z tego tytułu nie będzie przysługiwało żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** odzysku polegającego na stosowaniu komunalnych osadów ściekowych na podstawie art.96 ustawy o odpadach (tekst jedn. Dz.U.2019 poz.701).
5. Wspólny Słownik zamówienia: 90513600-2, 90513900-5, 90513700-3.
6. Przedmiot zamówienia należy wykonać z obowiązującymi przepisami prawa tj. między innymi: ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tekst jedn. Dz.U.2019 poz.701 z późn.zm.), ustawą o transporcie drogowym z dnia 06.09.2001 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2019, poz.58 z późn.zm), ustawą – prawo o ruchu drogowym z 20.06.1997 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz.1990 z późn.zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu niezbędnego wyposażenia (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. , poz.2022 z późn.zm.), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.04.2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. z 2019 r. , poz.819).
7. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:
 - odbioru osadów własnymi środkami transportu,
 - ważenia osadów,
 - transportu do miejsca odzysku lub unieszkodliwienia,
 - odzysku lub unieszkodliwienia osadów zgodnie z ustawą o odpadach,
 - prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z ustawą o odpadach.
8. Informacje techniczno – organizacyjne
 - a) Odbiór osadu następować będzie z zadaszonego składowiska osadów na terenie oczyszczalni ścieków. Osad może być ładowany przez pracownika Zamawiającego (bezpłatnie) ładowarką Ł2 , o wysokości wysypu 2690 mm, łyżką o pojemności 1,25 m³ na podstawione przez Wykonawcę samochody (kontenery) lub bezpośrednio zrzucany z transportera ślimakowego do podstawionych przez Wykonawcę kontenerów o pojemności od 10 do 30 ton (wysokość zsypu z przenośnika ślimakowego od terenu wynosi ok.3 m.
 - b) Termin wywozu osadów będzie uzgadniany między stronami , z co najmniej z 3 – dniowym wyprzedzeniem: telefonicznie, lub drogą elektroniczną (e-mail) i potwierdzony przez drugą stronę.

- c) Miejsce przekazania osadu: Oczyszczalnia ścieków w Wadowicach, ul. Młyńska 110.
- d) Wykonawca ważyć będzie osad bezpośrednio na wagach w swoich instalacjach na potwierdzenie przedstawiając Zamawiającemu kwit wagowy. Zamawiający zastrzega sobie sprawdzenie wagi osadu.
- e) Potwierdzeniem przekazania osadu będzie „Karta przekazania osadu”.
- f) Wykonawca musi dysponować środkami transportu, zapewniającymi zgodnie z obowiązującymi przepisami przewóz osadów o podanych parametrach.
- g) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia systematycznego i terminowego odbioru osadów, ze względu na brak możliwości pozwalających Zamawiającemu na dłuższe ich magazynowanie.
- h) Wyniki badań odwodnionego osadu zawiera **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

9. **Po przejęciu osadu Wykonawca zgodnie z art.27 ust.3 Ustawy o odpadach (tekst jedn. Dz.U.2019 poz.701) ponosi całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową za gospodarowanie przejętymi od Zamawiającego osadami.**

IV. Zamówienia częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

VI. Informacje o umowie ramowej i aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani też zawarcia umowy z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

VII. Termin wykonania zamówienia

Od podpisania umowy **12 miesięcy**.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

1) Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności.

Za spełnienie warunku Zamawiający uzna posiadanie uprawnień na transport oraz odzysk lub unieszkodliwianie osadów stanowiących przedmiot zamówienia, w celu przeniesienia odpowiedzialności za postępowanie z odpadem z „Wytwórcy odpadu” na „Wykonawcę”, zgodnie z art.27 ust.3 Ustawy o odpadach.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem:

- aktualną decyzję podmiotową na transport osadów ściekowych,
- aktualną decyzję podmiotową na odzysk lub unieszkodliwianie osadów będących przedmiotem postępowania, w celu przeniesienia odpowiedzialności za postępowanie z odpadem z „Wytwórcy odpadu” na „Wykonawcę”, zgodnie z art.27 ust.3 Ustawy o odpadach.

2) Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie.

Za spełnienie warunku Zamawiający uzna wykazanie w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, - w tym okresie, minimum **dwóch wykonanych usług** polegających na zagospodarowaniu w ciągu **jednego roku** na rzecz jednego kontrahenta min **1000 Mg osadów ściekowych** wraz

z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, że usługi zostały wykonane należycie.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych usług polegających na zagospodarowaniu osadów ściekowych wraz z podaniem przedmiotu, wartości, daty i podmiotów, na rzecz których zostały one wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie - sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ** (w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, przynajmniej jeden Wykonawca musi samodzielnie spełniać warunek posiadania wiedzy i doświadczenia).

3) Dysponować odpowiednim potencjałem technicznym lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Za spełnienie warunku Zamawiający uzna dysponowanie min. **dwoma samochodami** przystosowanymi do transportu osadów ściekowych.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz środków transportu, którymi dysponuje – sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ** (w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, dysponowanie potencjałem technicznym oceniane będzie łącznie).

4) Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

Za spełnienie niniejszego warunku Zamawiający uzna posiadanie polisy od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. **100.000,00 zł(sto tysięcy złotych)**.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kserokopie poświadczoną za zgodność z oryginałem polisy OC (w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, sytuacja finansowa i ekonomiczna oceniana będzie łącznie).

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zamawiający może zweryfikować zgodność oświadczeń oraz zakres udostępnienia. Wykonawca powołując się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie określonym w pkt.2 lit. a, b, c.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ** (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższe oświadczenie musi być złożone przez każdego z nich).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

- a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ** (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższe oświadczenie musi być złożone przez każdego z nich),

- b. aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
 - c. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6-miesiący przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.2 lit. b i składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 3 lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt.3 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

IX. Sposób oceny warunków udziału w postępowaniu

Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonane wg formuły: „spełnia- nie spełnia”.

X. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisem zawartym w pkt. VIII.
3. Wykonawcy składający ofertę wspólną muszą wyznaczyć Pełnomocnika (lidera, partnera wiodącego) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnik jest upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich

Wykonawców, którzy udzielili mu pełnomocnictwa, a realizacja umowy będzie prowadzona wyłącznie we współpracy z nim (dotyczy to również płatności).

4. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie oraz do zawarcia umowy winno być załączone do oferty w oryginale.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
6. Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Musi to być określone w umowie regulującej ich współpracę, którą należy dostarczyć po ewentualnym wyborze oferty złożonej przez takich Wykonawców.

XI. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją zamówienia

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejszy SIWZ dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania podstawowe

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub oferty alternatywnej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 2) Oferta musi być sporządzona z zachowaniem **formy pisemnej** pod rygorem nieważności.
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań niniejszej SIWZ.
- 4) Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
- 5) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 6) Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi być wystawione przez osobę/osoby do tego upoważnione i musi być dołączone do oferty w oryginale.
- 7) Dokumenty, które przygotowuje Wykonawca na podstawie wzorów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty

- 1) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów, stanowiących załącznik do niniejszej SIWZ i wchodzące następnie w skład oferty, mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

- 3) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie .
- 4) Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią złożonego do oferty pełnomocnictwa.
- 5) Każda poprawka w treści oferty , a w szczególności każde przerobienie , przekreślenie , uzupełnienie, nadpisanie, przysłonięcie korektorem etc. powinno być zaparafowane przez Wykonawcę.
- 6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonych przez Wykonawców za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załącznik do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.
- 7) W przypadku , gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości , co do jej prawdziwości ,a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób ,zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
- 8) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą : „ Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r.,poz.1010)” i dołączone do oferty. Zaleca się aby te dokumenty były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji odczytywanych podczas otwarcia ofert.
- 9) Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia , której wykonanie powierza podwykonawcom.

3. Zawartość oferty

Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) **Formularz Ofertowy** , sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**,
- 2) **Wykaz wykonanych usług** wraz z podaniem przedmiotu i ich wartości , daty i podmiotów , na rzecz których usługi te zostały wykonane oraz załączeniem dowodu, czy zostały wykonane należycie (referencje) - sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**,
- 3) **Wykaz środków transportu , którymi dysponuje Wykonawca** - sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**,
- 4) **Oświadczenie** Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**,

- 5) **Oświadczenie** Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia - sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ,
- 6) **Decyzję** podmiotową, aktualną na transport osadów ściekowych,
- 7) **Decyzję** podmiotową, aktualną na odzysk lub unieszkodliwienie osadów będących przedmiotem postępowania , w celu przeniesienia odpowiedzialności za postępowanie z odpadem z „Wytwórcy odpadu” na „Wykonawcę” , zgodnie z art.27 ust.3 Ustawy o odpadach.
- 8) **Polisę** od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności,
- 9) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków , opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu , wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 10) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia , wystawionego nie wcześniej niż 6-miesiący przed upływem terminu składania ofert
- 11) **Stosowne pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 12) **Pełnomocnictwo** udzielone przez Wykonawców składających ofertę wspólna podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną,

XV. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcą

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się pisemnie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres inwest.wpwik@wp.pl. oświadczenia , wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane drogą elektroniczną muszą mieć postać wiadomości wraz z załącznikiem tj. skanem oryginału dokumentu podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania , z dopiskiem: „**Odbiór, transport i zagospodarowanie ustabilizowanych osadów ściekowych z Oczyszczalni ścieków w Wadowicach**” lub odwołaniem do nr referencyjnego zamówienia wskazanego na stronie pierwszej niniejszej SIWZ.
3. Osobami wskazanymi do kontaktu jest:
- Bogusława Macięga , Jan Bliźniak - tel.33.823-56-26 w godz.7⁰⁰ - 14⁰⁰
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia , wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
5. Oświadczenia , wnioski, zawiadomienia oraz informacje , o których mowa powyżej uważa się za złożone w terminie, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za termin ten uważa się dni od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni wolnych od pracy) , w godz. od 6:00 do 14:00 .

6. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia, wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
7. Korespondencje związaną z niniejszym zamówieniem należy kierować na adres:
**Wadowickie Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji spółka z o.o.
ul. Młyńska 110
34-100 Wadowice**
8. **Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej postępowania.**
9. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli pisemne zapytanie wpłynie do niego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu otwarcia ofert. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz umieści na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może w każdym czasie zmodyfikować treść specyfikacji. Dokonane modyfikacje Zamawiający niezwłocznie przekaże na piśmie wszystkim Wykonawcom którzy pobrali SIWZ oraz umieszcza się na swojej stronie internetowej. Zamawiający nie zamierza organizować spotkania przedofertowego.
11. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
12. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy Regulaminu.

XVI. Miejsce, termin i sposób złożenia ofert

1. Ofertę należy złożyć w **Sekretariacie Wadowickiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji spółka z o.o., ul. Młyńska 110**
2. Termin składania ofert upływa dnia **19.08.2019 r. o godz. 10³⁰**
3. Oferty złożone po terminie podanym w pkt. 2 zostaną zwrócone Wykonawcą bez otwierania opakowań.
4. Ofertę należy złożyć nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem koperty (paczce).
5. Kopertę (paczkę) należy opisać następująco;

**Wadowickie Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji spółka z o.o.
ul. Młyńska 110
34-100 Wadowice**

Oferta w postępowaniu na

„Odbiór, transport i zagospodarowanie ustabilizowanych osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków w Wadowicach”

6. Na kopercie (paczce) należy umieścić oprócz opisu jw. Nazwę i adres Wykonawcy

XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie nastąpi dnia **19.08.2019 r. godz. 11⁰⁰** w siedzibie WPWiK Sp. z o.o. ul. Młyńska 110, Wadowice w pokój nr 8.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej części przetargu, czyli w momencie otwarcia ofert.
3. Podczas jawnej części przetargu Zamawiający odczyta nazwy Wykonawców, ich adresy oraz ceny.

XVIII. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIX. Opis sposobu obliczania ceny

Cena oferty winna być podana jako cena jednostkowa odbioru, transportu i zagospodarowania jednej tony osadu ściekowego.

1. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy.
3. Wszelkie rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.

XX. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena oferty - 100 %

Zamawiający dokona oceny oferty wg następującego wzoru :

$$\text{cena (C)} = \frac{\text{cena najniższej oferty (C}_n\text{)}}{\text{cena oferty badanej (C}_b\text{)}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

C - ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „cena”

C_n - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C_b - cena oferty badanej

2. Za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana Oferta, która uzyskała największą ilość punktów.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, ponieważ zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XXI. Tryb oceny ofert

1. Wyjaśnienie treści ofert i poprawienie oczywistych omyłek

- 1) W toku badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 2) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Sposób oceny zgodności ofert z treścią niniejszej SIWZ

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swojej ofercie.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń wykazów, danych i informacji,
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożona oferta stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona,
- 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, skutkować będzie wykluczenia Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z Regulaminem.

XXII. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Zgodnie z Regulaminem, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - 4) jest ważna na okres wskazany w SIWZ,
 - 5) jest nieważna w części wykraczającej poza określony przedmiot zamówienia zawarty w niniejszym SIWZ
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XXIII. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane § 53 Regulaminu

XXIV. Podwykonawstwo

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którego wykonanie powierza podwykonawcom.

XXV. Informacje dotyczące przetwarzania danych

1. Wadowickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o. o. z siedzibą w Wadowicach przy ul. Młyńskiej 110, 34-100 Wadowice (dalej „WPWiK Wadowice”) oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej **RODO**, w odniesieniu do danych osobowych przekazanych przez wykonawców to jest: osób fizycznych będącymi przedsiębiorcami, osób fizycznych reprezentujących podmiot biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu, osoby wskazane w ofercie oraz osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy lub wykonywanie czynności w ramach prowadzonego postępowania i udzielenia zamówienia.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w WPWiK Wadowice: jak w pkt 1.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez WPWiK Wadowice na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia oraz wykonania umowy;

- 2) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze;
- 3) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych związanych z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia i realizacją zawartej umowy oraz realizacją przyszłych postępowań związanych z udzielaniem zamówień;
- we wszystkich trzech przypadkach w kategorii dane zwykle – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email, NIP, PESEL, adres zamieszkania albo inne dane przekazane przez wykonawcę – jeżeli dane te zostały przez wykonawcę przekazane WPWiK Wadowice w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
4. Przekazane przez wykonawcę dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Państwa dane WPWiK Wadowice może przekazywać podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa np. Krajowa Izba Odwoławcza, sądy lub organy ścigania.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 5 lat (15 lat w przypadku zadań współfinansowanych przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020) od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy, chyba że z uwagi na przepisy prawa niezbędny będzie dłuższy okres ich przetwarzania.
6. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ze względu na miejsce pobytu lub naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, jeżeli ono przysługuje na podstawie art. 20 RODO.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w niniejszym piśmie, jest wymagane do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy.
9. W przypadku udostępnienia przez wykonawcę danych osobowych swoich pracowników, pełnomocników, członków zarządu, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób przez nich wskazanych WPWiK Wadowice prosi o poinformowanie tych osób o ich uprawnieniach określonych powyżej.

Wykaz załączników do SIWZ

- Załącznik nr 1 - Badania osadu**
- Załącznik nr 2 - Formularz Ofertowy**
- Załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych usług**
- Załącznik nr 4 - Wykaz środków transportu**
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu**
- Załącznik nr 6 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**
- Załącznik nr 7 - Wzór umowy**